

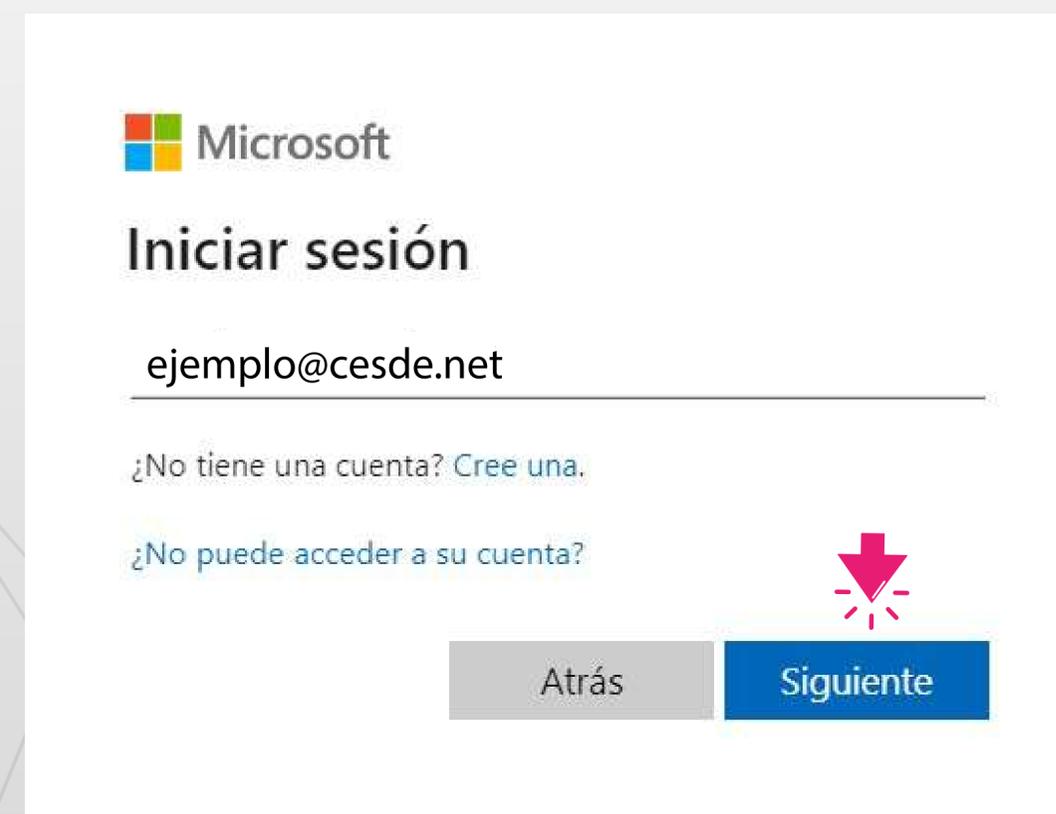


Guía para activar tu correo institucional

1 Ingresa a Office 365 desde tu navegador. Haz clic en iniciar sesión.



2 Digita tu usuario (lo encontrarás en tu horario de clases) y presiona sobre el botón siguiente.



3

**Ingresas la clave: Cesde2021
(letra C en mayúscula)**

Microsoft

← estudiante@cesde.net

Escribir contraseña

.....

[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

4

**Cambia tu contraseña para
que puedas usar tu correo
institucional.**

Microsoft

estudiante@cesde.net

Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

Contraseña actual

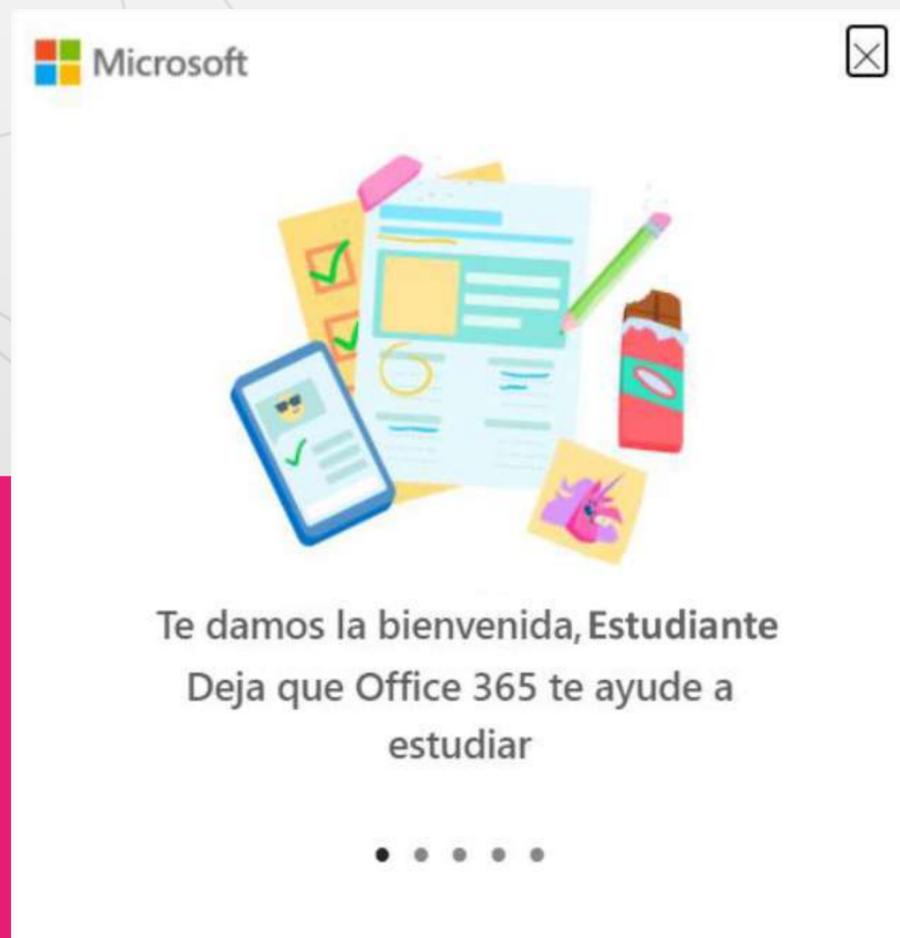
Contraseña nueva

Confirmar contraseña

Iniciar sesión

5

Aparecerá la siguiente ventana



¡Felicidades!

Ya tienes acceso a todas las aplicaciones de Microsoft y podrás recibir toda la información de Cesde en tu correo institucional.